



БЕЛГОРОДСКАЯ ОБЛАСТЬ

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГУБЕРНАТОРА
БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ
РАСПОРЯЖЕНИЕ**

Белгород

«20» ИЮНЯ 2022г.

№ 96

**Об утверждении устава
областного государственного
казенного учреждения
«Государственное юридическое
бюро Белгородской области»**

В соответствии с Федеральным законом от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», постановлением Правительства Белгородской области от 17 января 2011 года № 6-пп «Об утверждении порядка создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации областных государственных учреждений, а также утверждения уставов областных государственных учреждений и внесения в них изменений», распоряжением Правительства Белгородской области от 06 июня 2022 года № 423-рп «О создании областного государственного казенного учреждения «Государственное юридическое бюро Белгородской области»:

1. Утвердить устав областного государственного казенного учреждения «Государственное юридическое бюро Белгородской области» (далее – Устав).

2. Государственно-правовому управлению Администрации Губернатора Белгородской области (Черникова А.Ю.) в установленном порядке обеспечить государственную регистрацию Устава и представить документы, подтверждающие внесение записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

**Заместитель Губернатора
Белгородской области – руководитель
Администрации Губернатора
Белгородской области**



И.М. Будлов

Приложение

УТВЕРЖДЕН
распоряжением Администрации
Губернатора Белгородской области
от « 20 » ИЮНЯ 2022 г.
№ 96

УСТАВ
областного государственного казенного учреждения
«Государственное юридическое бюро Белгородской области»

г. Белгород, 2022 год

1. Общие положения

1.1. Областное государственное казенное учреждение «Государственное юридическое бюро Белгородской области» (далее – Учреждение) создано в соответствии с распоряжением Правительства Белгородской области от 06 июня 2022 года № 423-рп «О создании областного государственного казенного учреждения «Государственное юридическое бюро Белгородской области».

1.2. Полное наименование Учреждения: областное государственное казенное учреждение «Государственное юридическое бюро Белгородской области».

1.3. Сокращенное наименование Учреждения: ОГКУ «Госюрбюро».

1.4. Местонахождение Учреждения: Белгородская область, г. Белгород, ул. Есенина, д. 9, корп. 4, пом. 2.

1.5. Учредителем и собственником имущества Учреждения является Белгородская область.

Функции и полномочия учредителя Учреждения от имени Белгородской области в установленном порядке осуществляет Администрация Губернатора Белгородской области (далее – Учредитель).

Функции и полномочия собственника имущества Учреждения от имени Белгородской области в установленном порядке осуществляют министерство имущественных и земельных отношений Белгородской области и Учредитель в пределах их компетенции в соответствии с законами, иными нормативными актами Белгородской области.

1.6. Учреждение является юридическим лицом, приобретает правовой статус с момента государственной регистрации, обладает обособленным имуществом, имеет самостоятельный баланс, бюджетную смету, лицевые счета, открываемые ему в соответствии с бюджетным законодательством, печать, штампы, бланки со своим наименованием.

1.7. Учреждение действует на основании Гражданского кодекса Российской Федерации, Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях».

1.8. В своей деятельности Учреждение руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Уставом Белгородской области, законами Белгородской области, правовыми актами Губернатора Белгородской области, Правительства Белгородской области и Уставом.

1.9. Учреждение от своего имени приобретает и осуществляет имущественные и личные неимущественные права, несет обязанности, самостоятельно выступает в качестве истца и ответчика в суде.

1.10. Учреждение отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами. При недостаточности денежных средств субсидиарную ответственность по обязательствам Учреждения несет

собственник его имущества.

При недостаточности лимитов бюджетных обязательств, доведенных Учреждению для исполнения его денежных обязательств, по таким обязательствам отвечает соответственно Учредитель.

Учреждение не отвечает по обязательствам собственника имущества Учреждения.

1.11. Учреждение не имеет филиалов и представительств.

2. Предмет, цели и виды деятельности Учреждения

2.1. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями деятельности, определенными законодательством Российской Федерации, Белгородской области и Уставом.

2.2. Предметом деятельности Учреждения является совокупность видов деятельности, посредством которых достигаются цели деятельности Учреждения.

2.3. Основной целью деятельности Учреждения является оказание юридической помощи гражданам Российской Федерации бесплатно на территории Белгородской области в рамках государственной системы бесплатной юридической помощи в соответствии с Федеральным законом от 21 ноября 2011 года № 324-ФЗ «О бесплатной юридической помощи в Российской Федерации», законом Белгородской области от 7 июня 2011 года № 39 «Об оказании юридической помощи гражданам Российской Федерации бесплатно на территории Белгородской области» и Уставом.

2.4. Для достижения цели, указанной в пункте 2.3 раздела 2 Устава, Учреждение осуществляет следующие виды деятельности:

- правовое консультирование в устной и письменной форме;
- составление заявлений, жалоб, ходатайств и других документов правового характера;
- представление интересов гражданина в судах, государственных и муниципальных органах, организациях в случаях и в порядке, которые установлены федеральными законами и законом Белгородской области;
- правовое просвещение населения на территории Белгородской области в соответствии с законодательством Российской Федерации и Белгородской области;
- правовое информирование населения на территории Белгородской области в соответствии с законодательством Российской Федерации и Белгородской области.

2.5. Учреждение не вправе осуществлять приносящую доход деятельность.

3. Имущество и финансовое обеспечение Учреждения

3.1. Источниками формирования имущества Учреждения, в том числе финансовых средств, являются:

- имущество, закрепляемое за Учреждением на праве оперативного управления в установленном порядке;

- средства бюджета Белгородской области, выделенные в соответствии с бюджетной сметой;

- добровольные имущественные взносы и пожертвования;

- иные источники, не противоречащие действующему законодательству.

3.2. Имущество Учреждения, закрепленное за ним собственником имущества, а также имущество, приобретенное Учреждением по договору или иным основаниям, является государственной собственностью Белгородской области, принадлежит Учреждению на праве оперативного управления.

Учреждение по согласованию с Учредителем вправе отказаться от принадлежащего ему на праве оперативного управления имущества, передав его в распоряжение собственника имущества.

3.3. Земельные участки предоставляются Учреждению на праве постоянного (бессрочного) пользования.

Отказ от права на земельный участок производится Учреждением с письменного согласия Учредителя и собственника имущества.

3.4. Право оперативного управления имуществом, в отношении которого собственником принято решение о закреплении за Учреждением имущества, возникает у Учреждения с момента передачи имущества, если иное не установлено законом и иными правовыми актами или решением собственника.

Право оперативного управления Учреждения на недвижимое имущество подлежит обязательной государственной регистрации в соответствии с действующим законодательством.

Право оперативного управления имуществом прекращается по основаниям и в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а также по решению Учредителя, когда имущество используется не по назначению.

3.5. Учреждение владеет и пользуется закрепленным за ним на праве оперативного управления имуществом в пределах, установленных законодательством, в соответствии с целями своей деятельности, назначением этого имущества.

3.6. Учреждение не вправе отчуждать либо иным способом распоряжаться имуществом без согласия собственника имущества.

3.7. Собственник имущества вправе изъять закрепленное за Учреждением излишнее, неиспользуемое либо используемое Учреждением не по назначению имущество и распорядиться им по согласованию с Учредителем.

3.8. При осуществлении права оперативного управления имуществом Учреждение обязано:

- эффективно и рационально использовать имущество;

- обеспечивать сохранность и использование имущества строго по целевому назначению;

- не допускать ухудшения технического состояния имущества, помимо его ухудшения, связанного с нормативным износом в процессе эксплуатации;
- осуществлять восстановление изнашиваемой части имущества (при этом имущество, вновь приобретаемое взамен списанного (в том числе и в связи с износом), включается в состав имущества, закрепленного в оперативное управление);
- производить списание имущества в соответствии с действующим законодательством, нормативными актами Белгородской области;
- осуществлять капитальный и текущий ремонты имущества в пределах утвержденной бюджетной сметы.

3.9. Финансовое обеспечение деятельности Учреждения осуществляется за счет средств бюджета Белгородской области на основании бюджетной сметы, утвержденной Учредителем.

Расходование денежных средств производится Учреждением в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

3.10. Заключение и оплата Учреждением государственных контрактов, иных договоров, подлежащих исполнению за счет бюджетных средств, производятся в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств, если иное не установлено действующим законодательством, и с учетом принятых и неисполненных обязательств.

4. Организация деятельности Учреждения

4.1. Учреждение осуществляет свою деятельность в пределах, установленных законодательством Российской Федерации, Белгородской области, правовыми актами Учредителя и Уставом.

4.2. Потребности Учреждения в товарах, работах, услугах, необходимых для осуществления его функций, обеспечиваются за счет средств бюджета Белгородской области путем заключения государственных контрактов для обеспечения государственных нужд в порядке, установленном Федеральным законом от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

4.3. Учреждение имеет право:

- планировать свою деятельность и определять перспективы развития Учреждения по согласованию с Учредителем;
- запрашивать и получать от органов государственной власти Белгородской области, Учредителя, учреждений, подведомственных Учредителю, документы и материалы, необходимые для осуществления деятельности Учреждения;
- осуществлять официальную переписку по вопросам своей деятельности;
- самостоятельно выступать в суде в качестве истца, ответчика или третьей стороны в пределах компетенции;

- осуществлять иные права по основаниям и в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, Белгородской области, правовыми актами Учредителя и Уставом.

- по согласованию с Учредителем на основании договора (соглашения) передать иному государственному учреждению (централизованной бухгалтерии) полномочия по ведению бюджетного учета и формированию бюджетной отчетности.

4.4. Учреждение обязано:

- составить бюджетную смету Учреждения и обеспечить ее утверждение в порядке, установленном Учредителем;

- обеспечивать результативность, целевой характер использования предусмотренных Учреждению бюджетных ассигнований;

- осуществлять бюджетный учет, бухгалтерский учет операций в процессе выполнения утвержденной бюджетной сметы, вести статистическую и бухгалтерскую (финансовую) отчетность в установленном порядке, представлять информацию о своей деятельности органам государственной статистики, налоговым органам и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации, отчитываться о результатах деятельности в порядке и сроки, установленные Учредителем, в пределах, установленных законодательством Российской Федерации и Белгородской области;

- нести ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за нарушение договорных и налоговых обязательств, качество продукции, работ, услуг, пользование которыми может принести вред здоровью населения, а равно нарушение иных правил хозяйствования;

- возмещать ущерб, причиненный нерациональным использованием земли и других природных ресурсов, загрязнением окружающей среды, нарушением требований охраны труда, противопожарной безопасности, санитарно-гигиенических норм и требований по защите здоровья работников, населения и потребителей продукции;

- обеспечивать выполнение мероприятий по энергосбережению, гражданской обороне, противопожарной безопасности и мобилизационной подготовке;

- обеспечивать защиту информации конфиденциального характера (включая персональные данные);

- обеспечивать учет, сохранность и использование архивных документов (постоянного хранения и по личному составу), в том числе выдачу архивных документов, связанных с социальной защитой граждан, и своевременную передачу их на государственное хранение в архивные учреждения;

- обеспечивать организацию и ведение делопроизводства Учреждения в соответствии с установленными требованиями;

- оплачивать труд работников Учреждения с соблюдением гарантий, установленных трудовым законодательством;

- представлять Учредителю бухгалтерскую (финансовую) и статистическую отчетность Учреждения в соответствии с общими

требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации, отчет о своей деятельности и использовании закрепленного за Учреждением имущества, порядок составления и утверждения которого определяется Учредителем Учреждения, обеспечивать безопасные условия хранения документов бухгалтерского учета и их защиту от изменений, передачу документов бухгалтерского учета Учреждения при смене руководителя Учреждения в порядке, определяемом Учреждением самостоятельно;

- обеспечивать в установленном порядке открытость и доступность документов, предусмотренных пунктом 3.3 статьи 32 Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.

4.5. Учреждение не вправе выступать учредителем (участником) юридических лиц, не имеет права предоставлять и получать кредиты (займы), приобретать ценные бумаги.

4.6. Контроль за деятельностью Учреждения осуществляется Учредителем в пределах его компетенции.

5. Управление Учреждением

5.1. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Белгородской области, правовыми актами Учредителя, Уставом.

5.2. К компетенции Учредителя в области управления Учреждением относятся:

5.2.1. Проведение процедур реорганизации, изменения типа и ликвидации Учреждения в порядке, определенном законодательством Российской Федерации и правовыми актами Белгородской области.

5.2.2. Утверждение Устава Учреждения, изменений (включая новую редакцию) в Устав Учреждения.

5.2.3. Назначение директора Учреждения и прекращение его полномочий.

5.2.4. Заключение и прекращение трудового договора с директором Учреждения.

5.2.5. Согласование назначения на должность заместителя директора Учреждения и главного бухгалтера (при наличии) Учреждения.

5.2.6. Осуществление финансового обеспечения выполнения функций Учреждения на основании бюджетной сметы.

5.2.7. Определение порядка составления и утверждения отчета о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного имущества в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации.

5.2.8. Установление порядка составления, утверждения и ведения бюджетных смет Учреждения в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации.

5.2.9. Согласование отчуждения (либо распоряжения иным способом) имущества Учреждения в порядке, установленном Правительством Белгородской области.

5.2.10. Осуществление контроля за деятельностью Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2.11. Внесение в министерство имущественных и земельных отношений Белгородской области предложения о закреплении недвижимого имущества на праве оперативного управления за Учреждением и об изъятии излишнего, неиспользуемого или используемого не по назначению недвижимого имущества из оперативного управления Учреждения с учетом обращения Учреждения.

5.2.12. Решение иных вопросов, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» и правовыми актами Российской Федерации и Белгородской области.

5.3. Органом управления Учреждения является директор Учреждения, который назначается на срок не более пяти лет Учредителем (далее – директор).

5.4. Директор осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации и Белгородской области, правовыми актами Белгородской области, Уставом и в соответствии с заключенным трудовым договором.

5.5. К компетенции директора относятся вопросы осуществления текущего руководства деятельностью Учреждения, за исключением вопросов, отнесенных законодательством Российской Федерации, Белгородской области, правовыми актами Российской Федерации, Белгородской области и Уставом к компетенции Учредителя и собственника имущества.

5.6. Директор по вопросам, отнесенным законодательством Российской Федерации и Белгородской области, правовыми актами Белгородской области к его компетенции, действует на принципах единоначалия.

5.7. Директор обязан по требованию Учредителя, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации или трудовым договором, возместить убытки, причиненные им Учреждению.

5.8. Директор выполняет следующие функции и обязанности по организации и обеспечению деятельности Учреждения:

- действует без доверенности от имени Учреждения, представляет его интересы в федеральных органах государственной власти, государственных органах, органах местного самоуправления, организациях;

- по согласованию с Учредителем определяет приоритетные направления деятельности Учреждения, принципы формирования и использования его имущества;

- в пределах, установленных законом и Уставом, распоряжается имуществом Учреждения, заключает договоры, выдает доверенности;

- обеспечивает открытие лицевых счетов Учреждения в установленном порядке;

- обеспечивает составление бюджетной сметы Учреждения и представление ее на утверждение Учредителю в порядке, определенном Учредителем Учреждения;
- обеспечивает исполнение Учреждением бюджетной сметы;
- обеспечивает составление и утверждение в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации, бухгалтерской (финансовой), статистической и налоговой отчетности Учреждения;
- утверждает годовой бухгалтерский баланс Учреждения;
- утверждает отчет о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного имущества и представляет его на согласование Учредителю Учреждения;
- разрабатывает и по согласованию с Учредителем утверждает структуру и штатное расписание Учреждения;
- принимает на работу и увольняет с работы работников Учреждения, заключает с ними трудовые договоры, применяет к работникам Учреждения дисциплинарные взыскания и поощрения;
- согласовывает с Учредителем назначение на должность заместителя директора и главного бухгалтера (при наличии) Учреждения;
- в пределах своей компетенции издает локальные нормативные акты, приказы и дает указания, обязательные для всех работников Учреждения;
- осуществляет иные полномочия, установленные законодательством, Уставом и трудовым договором.

5.9. В отсутствие директора Учреждения его обязанности исполняет заместитель директора Учреждения.

6. Реорганизация, изменение типа и ликвидация Учреждения

6.1. Решение о реорганизации или изменении типа Учреждения, его ликвидации принимается Правительством Белгородской области в форме распоряжения.

6.2. Реорганизация, изменение типа, ликвидация Учреждения осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.3. Требования кредиторов ликвидируемого Учреждения удовлетворяются за счет имущества, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации может быть обращено взыскание.

6.4. Имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации не может быть обращено взыскание по обязательствам ликвидируемого Учреждения, передается ликвидационной комиссией министерству имущественных и земельных отношений Белгородской области для дальнейшего распоряжения им в установленном порядке в соответствии с предложениями Учредителя, если иное не установлено в решении Правительства Белгородской области о ликвидации Учреждения.

6.5. При ликвидации и реорганизации Учреждения высвобождаемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.6. При ликвидации или реорганизации Учреждения образовавшиеся в процессе осуществления его деятельности архивные документы в упорядоченном состоянии передаются правопреемнику, а при его отсутствии передаются на государственное хранение.

